

Assistant(e) Support Informatique

 *CDD 36 mois*
 *Début : Dès que possible*
 *Kremlin-Bicêtre*
 *Télétravail partiel*
 *Bac + 2*

L'Inserm est le seul organisme public français entièrement dédié à la recherche biologique, médicale et en santé des populations. Il dispose de laboratoires de recherche sur l'ensemble du territoire, regroupés en 12 Délégations Régionales. Notre institut réunit 15 000 chercheurs, ingénieurs, techniciens et personnels administratifs, avec un objectif commun : améliorer la santé de tous par le progrès des connaissances sur le vivant et sur les maladies, l'innovation dans les traitements et la recherche en santé publique.

Rejoindre l'Inserm, c'est intégrer un institut engagé pour la parité et l'égalité professionnelle, la diversité et l'accompagnement de ses agents en situation de handicap, dès le recrutement et tout au long de la carrière. Afin de préserver le bien-être au travail, l'Inserm mène une politique active en matière de conditions de travail, reposant notamment sur un juste équilibre entre vie personnelle et vie professionnelle.

L'Inserm a reçu en 2016 le label européen HR Excellence in Research et s'est engagé à faire évoluer ses pratiques de recrutement et d'évaluation des chercheurs.

Emploi

Poste ouvert aux candidats

- Agents fonctionnaires de l'Inserm par voie de mobilité interne
 Agents fonctionnaires non Inserm par voie de détachement
 CDD agents contractuels

Catégorie	A
Corps	AI
Emploi-Type	Assistance support informatique

Structure d'accueil

Département/ Unité/ Institut

UMS 47 France Cohortes

A propos de la Structure

L'Unité mixte de service (UMS) France Cohortes associe plusieurs tutelles académiques dont l'Inserm, et s'inscrit dans un contexte évolutif de déploiement de services, au bénéfice des cohortes épidémiologiques.

L'un des services essentiels que propose France Cohortes est la mise à disposition d'un système d'information centralisé, à l'état de l'art des technologies permettant le traitement des données et dans le respect des réglementations encadrant la sécurisation des données de santé, notamment le référentiel de sécurité SNDS et la certification hébergeur des données de santé (HDS).

La migration des systèmes d'information actuel des cohortes éligibles (une dizaine à ce jour) vers le système centralisé va représenter une activité conséquente qu'il va falloir encadrer aussi bien sur le plan technique qu'opérationnel. Par la suite, l'activité de suivi opérationnel et de maintenance des infrastructures sera croissante avec le nombre de cohortes et d'utilisateurs.

Directeur	Grégoire Rey
Adresse	Hôpital Bicêtre 80 rue du Général Leclerc Secteur Marron - Bâtiment La Force - Porte 58 94276 Le Kremlin-Bicêtre Cedex
Délégation Régionale	Paris IDF Sud
Description du poste	
Mission principale	<p>Au sein de l'UMS, vous aurez pour mission d'assister et conseiller les utilisateurs dans l'usage des solutions techniques et applicatives.</p> <p>Véritable communicant, vous serez le point de contact privilégié des cohortes pour résoudre les incidents remontés par les utilisateurs et les accompagner dans le déploiement de nouvelles solutions matérielles et logicielles.</p> <p>Vous intervenez dans la mise en exploitation d'une application ou livraison d'une nouvelle version et participez à l'amélioration continue de la qualité des services informatiques de l'infrastructure informatique France Cohortes. Vous assurez également la gestion courante de l'exploitation dans le respect des plannings et de la qualité attendue. Vous surveillez le fonctionnement des traitements et des équipements informatiques physiques et logiques de l'infrastructure.</p> <p>En complément de ces activités, vous assurez la gestion du parc informatique de l'UMS.</p> <p>Votre mission s'exerce, sous la responsabilité du directeur d'unité et du responsable du SI France Cohortes, en lien étroit avec les équipes techniques du DSI et des cohortes concernées.</p>
Activités principales	<ul style="list-style-type: none"> • Prise en compte et suivi des incidents de niveau 1, 2 • Suivi des interventions (rôle de tour de contrôle) • Information et communication aux utilisateurs • Proposition et mise en œuvre de solutions techniques. • Définition des modalités opérationnelles de support et d'escalade (élaboration de procédures). • Recensement des besoins d'évolution ou des adaptations nécessaires et proposition de mise en œuvre • Participation à l'évolution du SI • Gestion du parc informatique de l'unité
Spécificité(s) et environnement du poste	<ul style="list-style-type: none"> • Unité en construction, à terme une trentaine d'agents • Déménagement prévu courant 2022 sur Paris 13
Connaissances	<ul style="list-style-type: none"> • Bonnes connaissances des architectures applicatives • Architecture et environnement technique des systèmes d'information • Analyse d'incidents ou demande de travaux • Analyse de la performance • Procédure maintenance • Procédures, Méthodes, normes (ITIL, ISO 9001, 27001...)
Savoir-faire	<ul style="list-style-type: none"> • Gérer les situations d'urgence • Capacités d'organisation et de gestion des priorités
Aptitudes	<ul style="list-style-type: none"> • Autonome, dynamique, vous êtes à l'aise lors d'échanges téléphoniques et vous savez gérer le stress • Sens de la communication et de la pédagogie • Conscience et réactivité • Sens de la diplomatie • Capacité à fédérer et à convaincre

Expérience(s) souhaité(s)

- Vous disposez d'une première expérience dans le domaine de la maintenance informatique

Niveau de diplôme et formation(s)

- BTS ou Bac +2 en informatique

Informations Générales**Date de prise de fonction**

Dès que possible

Durée (CDD et détachements)

36 mois

Renouvelable : OUI NON**Temps de travail**

- Temps plein
- 38h30 par semaine
- 32 Congés payés et 13 RTT

Activités télétravaillables OUI * NON

* Hors restrictions sanitaires : 2 à 3 jours par semaine

Rémunération

- Selon les grilles de l'Inserm en fonction de votre profil et expérience professionnelle sur des postes de niveau équivalent.

Modalités de candidature**Date limite de candidature**

25 avril 2022

Modalités de candidature

- Envoyer CV et lettre de motivation à : Recrutement.FC@inserm.fr
- Préciser vos prétentions salariales

Pour en savoir +

- Sur France Cohortes : <https://francecohortes.org>
- Sur l'Inserm : <https://www.inserm.fr/> ; site RH : <https://rh.inserm.fr/Pages/default.aspx>